

Số : 35 /CV-BKĐT

CÔNG VĂN ĐỀN SỐ.....
Ngày 11/12/2012 g....
Chuyển 11/12/2012 g....

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 04 năm 2012

BÁO CÁO
CƠ KHÍ

Hướng dẫn áp dụng việc cho sinh viên mang vào phòng thi các “tài sản có giá trị đã được niêm phong”

???

- Để hỗ trợ, giúp sinh viên tự bảo quản tài sản cá nhân của mình trong quá trình đi thi và giảm tối đa tình trạng mất cắp, thất lạc tài sản của sinh viên trong các phòng thi.
- Theo sáng kiến của Đoàn - Hội sinh viên về việc triển khai gói giải pháp “Niêm phong tài sản có giá trị của sinh viên để cho phép mang vào chỗ ngồi trong phòng thi”

Phòng Đào tạo ban hành các điều khoản hướng dẫn để đưa gói giải pháp này vào áp dụng ngay từ học kỳ 2/2011-2012. Cụ thể như sau:

- Các tài sản có giá trị** thuộc diện cần bỏ vào túi xốp niêm phong trước khi mang vào phòng thi bao gồm: Các loại máy tính cá nhân (laptop, notebook, tablet, calculator có lập trình), các loại điện thoại di động và phương tiện nghe nhìn, bóp ví xách tay của nữ sinh.
 - Không cho phép mang vào chỗ ngồi (xem mục 4) – không niêm phong túi xốp có chứa các loại túi xách, cặp, balô; sách vở tài liệu (kể cả các bản in và bảng viết tay trên giấy) và các đồ dùng cá nhân thông dụng khác.
- Trình tự tổ chức “niêm phong”** : Trong thời gian thi/kiểm tra Đoàn-Hội sẽ thông báo bố trí một số điểm trong trường (CS1 và CS2) – tại đó có loại băng keo đặc biệt có in tên trường để niêm phong (miễn phí) các túi xốp đựng tài sản có giá trị của sinh viên.
- Cách xử lý trong phòng thi**
 - Sinh viên trình túi xốp đã niêm phong cho cán bộ coi thi (CBCT) và được phép đặt tài sản cá nhân đã niêm phong này trên bàn (hoặc dưới đất cạnh chỗ ngồi) trong phòng thi.
 - Trong suốt quá trình làm bài cho tới khi nộp bài thi, sinh viên không được mở niêm phong - nếu mở niêm phong coi như vi phạm quy chế thi.
 - Sinh viên mang theo tài sản cá nhân của mình khi lên nộp bài cho cán bộ coi thi và chỉ được mở niêm phong sau khi ra khỏi phòng thi.
- Lưu ý** phân biệt giữa môn thi đề mở và thi đề đóng - các vật dụng không được mang vào chỗ ngồi trong phòng thi/kiểm tra (phải để tại khu vực cách ly).
 - Sinh viên tuyệt đối không được mang vào phòng thi và sử dụng các loại điện thoại di động – máy chụp hình, thu phát sóng. **Khuyến cáo SV sử dụng dịch vụ “niêm phong” theo quy trình ghi tai phần trên để bảo quản tốt tài sản của mình.**
 - Đối với các môn thi đề đóng (không được sử dụng tài liệu) - Lập biên bản cho 0 điểm nếu phát hiện mang các thiết bị này vào chỗ ngồi dù đã sử dụng hay chưa !!
 - Đối với môn thi đề mở (được cho phép sử dụng tài liệu) – SV không được mang theo các thiết bị này trên người → phải tắt thiết bị bỏ trong cặp, balô.

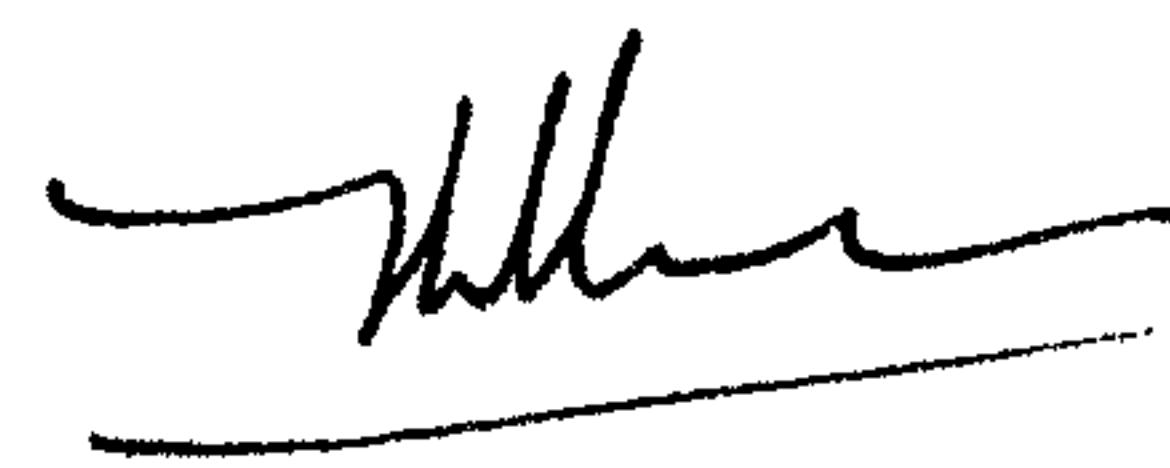
- b. Đối với các loại máy tính cá nhân – máy tính tay có lập trình: Đề thi phải ghi rõ loại máy tính được sử dụng - ngược lại thì xử lý như đối với điện thoại (mục 4.a)
- c. Đối với sách vở cặp – balô và các vật dụng cá nhân khác:
 - + Nếu môn thi đề đóng (không được sử dụng tài liệu) thì SV phải để các vật dụng này trong khu vực cách ly trong phòng thi - thường là trên bục giảng. Lập biên bản cho 0 điểm nếu phát hiện mang tài liệu vào chỗ ngồi dù đã sử dụng hay chưa !!
 - + Nếu môn thi đề mở (được cho phép sử dụng tài liệu) – SV được mang theo các vật dụng này vào chỗ ngồi. Lưu ý tắt điện thoại theo hướng dẫn tại mục 4.a

Trân trọng./.

Nơi nhận :

- Thông báo toàn thể SV
- Khoa, TT đào tạo
- P.CTCT-SV, TTGD, Đoàn-Hội
- PĐT (Lưu, VT, Các tổ, T.Thành)

TL.HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO



TS. NGUYỄN THANH NAM

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH TP.HỒ CHÍ MINH
BCH TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA

Số: A.2./ĐTN

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 4 tháng 4 năm 2012

V/v cho phép triển khai Công trình thanh niên
“Dịch vụ hỗ trợ sinh viên mùa thi”

Kính gửi:

Phòng Đào tạo trường Trường Đại học Bách Khoa

Để hỗ trợ cho các bạn sinh viên trong mùa thi, Đoàn – Hội sinh viên trường dự kiến triển khai Công trình thanh niên “Dịch vụ hỗ trợ sinh viên mùa thi” với mục đích giúp các bạn sinh viên tự bảo quản tài sản cá nhân của mình trong quá trình đi thi và giảm tối đa tình trạng mất cắp, thất lạc tài sản của sinh viên ngay trong phòng thi.

Ban Thường vụ Đoàn trường trân trọng đề nghị Phòng Đào tạo nhà trường cho phép triển khai thực hiện công trình thanh niên “Dịch vụ hỗ trợ sinh viên mùa thi” cụ thể như sau:

1. Cho phép thực hiện dịch vụ trên lần đầu tại cơ sở II của nhà trường trong đợt thi giữa học kỳ II năm học 2011 – 2012. Sau khi rút kinh nghiệm sẽ triển khai rộng cho tất cả các đợt kiểm tra – thi của trường tại Cơ sở 1 và Cơ sở 2.

2. Đơn vị phụ trách thực hiện: Đoàn – Hội sinh viên sẽ tuyên truyền vận động các bạn sinh viên tình nguyện tham gia trực trong các đợt tổ chức thi theo lịch của trường và có chính sách quy đổi ngày CTXH cho các bạn tham gia này.

3. Đối tượng sử dụng dịch vụ: Sinh viên hiện đang học tập tại trường (trước mắt là sinh viên chính quy – ban ngày).

4. Nguyên tắc vận hành : Tài sản cá nhân có giá trị của sinh viên gồm các loại máy tính cá nhân (laptop, notebook), máy tính bảng (tablet), các loại điện thoại di động và ví xách tay của nữ sinh - được niêm phong đặc biệt và được phép mang vào chỗ ngồi trong phòng thi (để trên mặt bàn). Không tiến hành niêm phong và cho mang túi xách - cặp, balô hay các tài sản có kích thước lớn hơn một máy tính xách tay vào chỗ ngồi.

5. Hình thức triển khai dịch vụ:

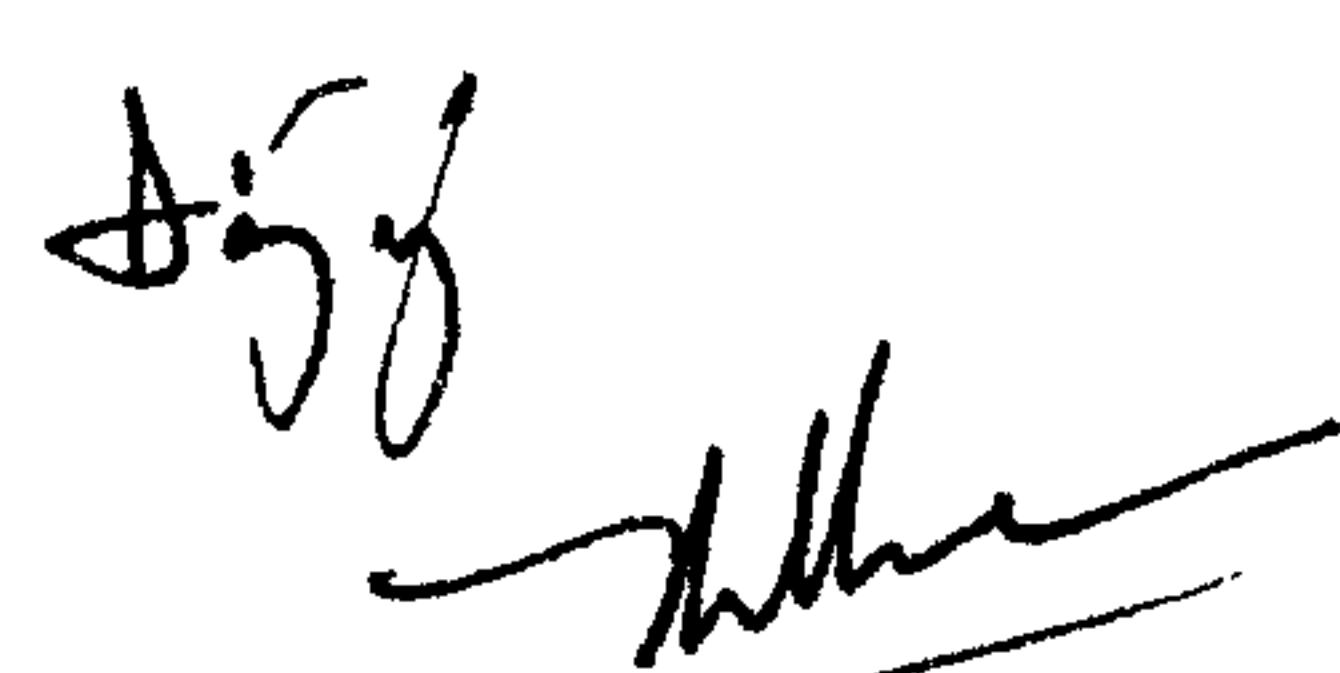
- + Trong thời gian đầu, đội sinh viên tình nguyện sẽ lập các điểm chốt tại các cổng trường - sử dụng băng keo (đã được đặt làm riêng có in tên trường ĐHBK) để tiến hành niêm phong miễn phí cho 01 túi xốp đựng riêng các tài sản có giá trị của mỗi sinh viên.
- + Khuyến khích sinh viên tự trang bị túi xốp đục (không dùng loại trong suốt) - bảo quản và sử dụng lại được nhiều lần. Trường hợp không có sẵn túi xốp sinh viên có thể chọn mua túi đúng chủng loại tại ngay điểm trực.

Hình ảnh mô phỏng “Dịch vụ hỗ trợ sinh viên mùa thi” đính kèm

Rất mong được sự xem xét chấp thuận và hỗ trợ của Phòng Đào tạo

Trân trọng./.

Ý KIẾN P.ĐÀO TẠO



TS. Nguyễn Thành Nam

**TM. BAN TV ĐOÀN TRƯỜNG
BÍ THƯ**



Trần Anh Cường

Nơi nhận:

- Như kính gửi, , TTGD
- P.CTCT-SV, Tổ Bảo vệ
- Các Khoa, TT đào tạo
- Lưu VP