

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 11 năm 2011

THÔNG BÁO
VỀ VIỆC CẤP GIẤY XÁC NHẬN NGÀNH HỌC CHO SINH VIÊN ĐỂ BỔ TÚC HỒ
SƠ MIỄN GIẢM HỌC PHÍ TẠI KHOA CƠ KHÍ

I/ Khoa cơ khí cấp giấy xác nhận ngành học cho sinh viên Cơ khí để bổ túc hồ sơ miễn giảm học phí theo các quyết định sau:

1. Ngành Kỹ thuật dệt may: thuộc danh mục ngành, nghề nặng nhọc độc hại theo Quyết định 1152/2003/QĐ-LĐTBXH ngày 18/9/2003 của Bộ trưởng Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội về việc ban hành tạm thời danh mục ngành nghề, công việc đặc biệt nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm và nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm (Mục 7: Thí nghiệm, phân tích hóa chất, thuốc nhuộm: thường xuyên tiếp xúc với hóa chất độc hại; nhiệt độ, độ ẩm cao)

2. Các ngành : Kỹ thuật chế tạo, Cơ điện tử, Kỹ thuật hệ thống công nghiệp, Máy xây dựng và nâng chuyển, Kỹ thuật nhiệt lạnh: thuộc danh mục ngành, nghề nặng nhọc độc hại theo Quyết định 1629/QĐ-LĐTBXH ngày 26/12/1996 của Bộ trưởng Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội về việc ban hành tạm thời danh mục ngành nghề, công việc đặc biệt nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm và nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm. Các mục liên quan :

Mục 3. Hàn điện, hàn hơi : Tiếp xúc với nóng và khí độc.

Mục 4. Mài khô kim loại : Tiếp xúc với bụi đá, bụi kim loại, rung và ồn.

Mục 5. Tiện gang: Bụi, căng thẳng thị giác, tập trung chú ý cao.

II/ Quy trình đăng ký cấp giấy:

1. Sinh viên lấy mẫu giấy xác nhận trên Website Khoa Cơ khí (<http://www.fme.hcmut.edu.vn>) ghi đầy đủ thông tin theo mẫu:

Mẫu 1: xác nhận cho sinh viên ngành Kỹ thuật dệt may

Mẫu 2: xác nhận cho sinh viên các nhóm ngành còn lại.

(Lưu ý: Sinh viên học ngành nào thì lấy mẫu xác nhận của ngành mình học)

2. Sinh viên đem kết quả đăng ký môn học (bản chính), mẫu giấy xác nhận đã ghi đầy đủ thông tin và thẻ sinh viên, đến Phòng Giáo vụ Khoa đăng ký vào sổ chứng nhận sinh viên miễn giảm học phí của Phòng Giáo vụ Khoa.

3. Nhận phiếu hẹn

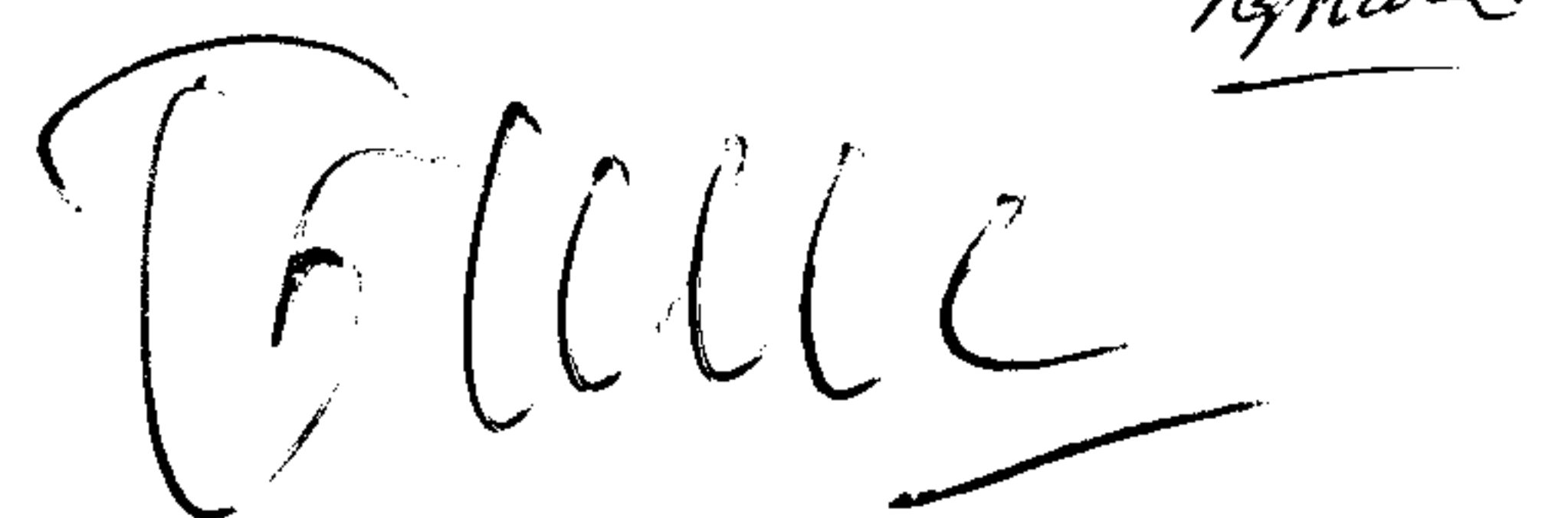
4. Sau khi sinh viên nhận giấy xác nhận có chữ ký của Ban chủ nhiệm Khoa, sinh viên đến Phòng Tổ chức hành chính (nhà A1) để đóng dấu.

5. Thời hạn trả giấy: chậm nhất 2 ngày kể từ ngày đăng ký.

Nơi nhận:

- TBSV.
- Lưu GVCK

TRƯỜNG KHOA CƠ KHÍ



Trần Thiên Phúc