



Tp. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 11 năm 2013

CÔNG SỞ MỘC/TB-BKĐT
Ngày 12/11/2013
Chuyên 12/11/2013

THÔNG BÁO

Kế hoạch đăng ký môn học (ĐKMH) bậc đại học
HK2 2013-2014 (HK132, DT132) và lớp Dự thính Học lại

I. Lớp Chính quy HK132

(Dành cho SV CQ, B2-CQ, B2-tối, VLVH, VLVH-ĐP, ĐTTXa, HV cao học)

Bước	Nội dung	Thời gian	
		SV CQ (ĐH & CĐg) SV B2 học đúng buổi	Dự thính chuyển hệ (HV cao học, SV B2 học trái buổi, VLVH, ĐTTXa)
1	SV B2 đăng ký nguyện vọng ⁽¹⁾	18/11 – 24/11	
2	SV đăng ký TT ngoài trường & TTTN tại Khoa/TT ⁽²⁾	18/11 – 6/12	
3	PĐT công bố lịch học dự kiến ⁽¹⁾	3/12	
4	SV đăng ký nguyện vọng các môn học bắt buộc không có trong lịch học dự kiến ⁽¹⁾	3/12 – 5/12	
5	Khoa/TT gửi danh sách TT ngoài trường, TTTN cho PĐT	10/12	
6	SV đăng ký suất học dự thính chuyển hệ ⁽³⁾		30/12 – 6/1
7	SV đăng ký và hiệu chỉnh môn học (đợt 1) ⁽¹⁾⁽⁴⁾ SV bị cảnh cáo, tạm thu nhận và K2009 trở về trước Các SV khác	13/12 – 19/12	2/1 – 5/1
		16/12 – 19/12	
8	SV đăng ký và hiệu chỉnh môn học (đợt 2) ⁽¹⁾⁽⁴⁾	25/12 – 26/12	7/1 – 8/1
9	SV đăng ký bổ sung môn học (đợt 3) ⁽¹⁾⁽⁵⁾	29/12 – 30/12	
10	Công bố TKB (KQĐKMH) ⁽¹⁾	Trước 2/1	10/1
11	Bắt đầu HK132	13/1	13/1
12	SV làm thủ tục xóa nợ và phục hồi TKB; Giải quyết các trường hợp ngoại lệ theo đơn	Trước 16/1	
13	Phát hành bản chính TKB (bản chính KQĐKMH) ⁽⁶⁾	22/1	Cùng đợt với DT132, dự kiến 13/3. (Xem thêm mục V.3)
14	Thu học phí HK132 (theo thông báo của P.KHTC)	(trước khi kiểm tra giữa kỳ)	

⁽¹⁾ Xem mục VI ở cuối văn bản về các công cụ đăng ký nguyện vọng và đăng ký môn học online.

⁽²⁾ Xem lưu ý V.5 về các môn TT ngoài trường và TTTN.

⁽³⁾ SV B2, VLVH liên hệ Tổ ĐTTX (201A4); HV cao học liên hệ PĐT (nhà A1) và nộp trước 50,000 đ (Năm mươi ngàn đồng). Số tiền này sẽ được trừ vào học phí khi đóng học phí. Xem thêm mục V.4.

⁽⁴⁾ SV K2013 được xếp TKB cố định. SV K2012 được xếp TKB sơ bộ theo CTĐT và có thể điều chỉnh TKB. Các SV khác cần đăng ký và hiệu chỉnh TKB từ đầu.

⁽⁵⁾ SV chỉ được bổ sung thêm môn học, không được hủy các môn học đã đăng ký các đợt trước đó.

⁽⁶⁾ SV nhận bản chính TKB từ GVCN (hoặc VP Khoa/TT).

II. Lớp Dự thính học lại

(Dành riêng cho SV VLVH, VLVH-ĐP)

Bước	Nội dung	Thời gian
1	SV VLVH-ĐP liên hệ cơ sở tại địa phương và SV VLVH liên hệ Tổ ĐTTX (201A4) để tạm đóng 50.000 đ và nộp Phiếu ĐKMH. Riêng SV VLVH tại BK từ K2007 trở về sau không phải nộp Phiếu ĐKMH.	27-29/11

2	SV VLVH tại BK từ K2007 trở về sau đăng ký nguyện vọng ⁽¹⁾	02-04/12
3	Công bố TKB sơ bộ ⁽¹⁾	Trước 12/12
4	SV hiệu chỉnh môn học (đợt 1) ⁽¹⁾⁽²⁾	12-15/12
5	SV hiệu chỉnh môn học (đợt 2) ⁽¹⁾⁽²⁾	19-22/12
6	Công bố TKB (KQĐKMH) ⁽¹⁾	Trước 30/12
7	Bắt đầu học kỳ	30/12/2013
8	Ngày thu học phí ⁽³⁾	02/01/2014

⁽¹⁾ Xem mục VI ở cuối văn bản về các công cụ đăng ký nguyện vọng và đăng ký môn học online.

⁽²⁾ SV phải ĐKMH ban đầu thì mới được điều chỉnh.

⁽³⁾ Xem Thông báo thu học phí của PKHTC. Xem thêm mục V.4.

III. Lớp VLVH HK132

(Dành cho SV VLVH, VLVH-ĐP, ĐTTXa)

Bước	Nội dung	Thời gian
1	SV đăng ký nguyện vọng ⁽¹⁾⁽²⁾	18/11 – 24/11
3	Công bố TKB sơ bộ ⁽¹⁾	9/12
4	SV hiệu chỉnh môn học (đợt 1) ⁽¹⁾	10/12 – 15/12
5	SV hiệu chỉnh môn học (đợt 2) ⁽¹⁾	23/12 – 24/12
6	Công bố TKB (KQĐKMH) ⁽¹⁾	Trước 1/1
7	Bắt đầu học kỳ	13/1
8	Giải quyết các trường hợp ngoại lệ theo đơn nộp tại PDT	Trước 16/1
9	Phát hành bản chính TKB (bản chính KQĐKMH)	22/1
10	Thu học phí theo thông báo của P.KHTC ⁽³⁾	(trước khi kiểm tra giữa kỳ)

⁽¹⁾ Xem mục VI ở cuối văn bản về các công cụ đăng ký nguyện vọng và đăng ký môn học online.

⁽²⁾ SV các lớp tại Địa phương, lớp Hệ thống điện được xếp TKB cố định, không cần ĐKMH. SV có thể điều chỉnh để hủy các môn học đã được miễn.

⁽³⁾ Các SV thuộc diện Dự thính chuyển cơ sở (SV VLVH đăng ký lớp mở cho các địa phương khác hoặc lớp của các khóa khác) sẽ đóng học phí cùng với đợt dự thính DT132 (dự kiến 13/3). Xem thêm mục V.4.

IV. Lớp Dự thính DT132

(Mở các MH CQ dành cho SV CQ, B2-CQ, B2-tối, VLVH, VLVH-ĐP, ĐTTXa, HV cao học)

Bước	Nội dung	Thời gian
1	SV đăng ký suất học dự thính tại Phòng Đào tạo ⁽¹⁾	20/1 – 23/1
2	SV đăng ký nguyện vọng ⁽²⁾	21/1 – 24/1
3	Công bố TKB sơ bộ ⁽²⁾	20/2
4	SV hiệu chỉnh môn học (đợt 1) ⁽²⁾⁽³⁾	21/2 – 24/2
5	SV hiệu chỉnh môn học (đợt 2) ⁽²⁾⁽³⁾	27/2 – 2/3
5	SV đăng ký bổ sung môn học (đợt 3) ⁽²⁾⁽⁴⁾	5/3 – 6/3
6	Công bố TKB ⁽²⁾⁽⁵⁾	7/3
7	Bắt đầu học kỳ DT132	10/3
8	Ngày thu học phí DT132 ⁽⁶⁾	13/3

⁽¹⁾ SV phải nộp trước 50,000 đ (Năm mươi ngàn đồng). Số tiền này sẽ được trừ vào học phí DT132.

⁽²⁾ Xem mục VI ở cuối văn bản về các công cụ đăng ký nguyện vọng và đăng ký môn học online.

⁽³⁾ SV phải ĐKMH ban đầu (Bước 2) thì mới được điều chỉnh ở các bước này.

⁽⁴⁾ SV chỉ được bổ sung thêm môn học, không được hủy các môn học đã đăng ký các đợt trước đó.

⁽⁵⁾ Kể từ DT132, PDT sẽ không phát hành bản chính TKB dự thính, SV tự theo dõi TKB của mình.

⁽⁶⁾ Xem mục V.4.

V. Một số lưu ý

- SV B2 và VLVH đăng ký nguyện vọng để được xếp TKB dự kiến sát với nhu cầu học của SV.
- SV hệ CQ (CQ, B2, Cao học) chỉ được phép đăng ký các MH với MSMH CQ. SV hệ VLVH được phép đăng ký các MH với MSMH KCQ và CQ (xem danh sách các MH tương đương).

- 3) Kể từ HK131, SV đăng ký và hiệu chỉnh môn học online, không dùng Phiếu ĐKMH (phiếu đỏ).
- 4) **Đối với các diện dự thính** (dự thính chuyển hệ, chuyển cơ sở hoặc DT132), sau khi có KQĐKMH, SV có nghĩa vụ thanh toán học phí dự thính đúng hạn. Nếu SV không thanh toán đúng hạn, TKB dự thính của SV sẽ bị hủy bỏ, đồng thời vẫn tiếp tục ghi nợ cho SV. SV phải thanh toán học phí này trước khi được phép đăng ký dự thính ở HK kế tiếp hoặc để được xét tốt nghiệp.
- 5) **Các môn TT ngoài trường và TTTN** được mở cả trong HK chính và HK hè theo kế hoạch của các Khoa/TT và được xếp TKB một số ngày trong tuần. Các SV đăng ký môn TT ngoài trường và TTTN lưu ý các vấn đề sau:
- Đăng ký ở HK nào thì thực tập ở HK đó.**
 - SV đăng ký các môn TT ngoài trường và TTTN (ngoại trừ môn TTTN của Khoa KH&KT Máy tính) với Khoa/TT của mình để được xếp lịch học cố định các môn này trước thời điểm ĐKMH trực tuyến (đợt 1). *SV xem thêm thông tin tại các Khoa/TT.*
 - Nếu SV đăng ký (hoặc Khoa/TT chỉ mở) các môn TT ngoài trường, TTTN trong HK hè thì SV phải học trong HK hè và đóng học phí cùng đợt với dự thính hè. (Xem kế hoạch ĐKMH của HK hè khoảng tháng 5 hằng năm). *Học phí của các môn học này tính như trong các HK chính.*
 - Một số môn TT ngoài trường và TTTN có xếp TKB nên cần chú ý việc trùng TKB khi đăng ký chung với các môn học khác.
 - Khi đăng ký môn TTTN, số TC được phép nợ tại thời điểm đăng ký là 30 (Xem Điều 8, mục 8.2, mục 8.3.1.a - ý thứ 2, mục 8.3.1.b và mục 8.3.2 trong Quy chế Đào tạo).
- 6) Xem thêm thông báo số 160/TB-BKĐT ngày 27/9/2013 về các thay đổi học vụ mới nhất.

VI. Một số công cụ dùng trong quá trình ĐKMH

Công việc	Công cụ
Đăng ký nguyện vọng, đăng ký và hiệu chỉnh môn học	BKĐT-Portal ^(a)
Công bố lịch học	BKĐT-Portal ^(a) , Web PĐT ^(b)
Công bố TKB dự kiến, KQĐKMH	BKĐT-Portal ^(a) , Web PĐT ^(b) , Email ^(c)

^(a) <http://www.daotao.hcmut.edu.vn>

SV đăng nhập vào và chọn chức năng **Đăng ký nguyện vọng** để đăng ký nguyện vọng hoặc **Đăng ký môn học** để xem, đăng ký và hiệu chỉnh các môn học trong TKB.

^(b) <http://www.aao.hcmut.edu.vn>

Cung cấp tất cả các thông tin cần thiết liên quan đến đào tạo Đại học và Cao Đẳng, phân thành các đề mục cụ thể cho từng loại hình đào tạo và từng chủ đề.

^(c) Email có dạng mssv@hcmut.edu.vn

Trân trọng thông báo./.

TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO



Lê Chí Thông

Nơi nhận:

- + Các Khoa, TT, PFIEV
- + P.ĐT SĐH, P.CTCT-SV, P.KH-TC, P.QTTB
- + Lưu PĐT (VT, Lưu, Các tổ)