

Số: **175** /ĐHBK-CTCT-SV
V/v. Triển khai Công tác Sinh viên đầu năm

Tp. Hồ Chí Minh, ngày **11** tháng 06 năm 2012

CÔNG VĂN ĐẾN - Số.....
Ngày 12/ 6/ 2012.....g....
Chuyên 2/ 6/ 2012.....g....

GVCN
C. Uyên xử lý

Kính gửi:

- Ban chủ nhiệm các Khoa
- Chương trình Việt Pháp
- Chương trình Đào tạo Quốc tế
- Trung tâm Đào tạo BDCN

Căn cứ nội dung họp Giáo viên chủ nhiệm và Ban Cán sự lớp ngày 02/6/2012 tại Hội trường A5, P.CTCT-SV kính đề nghị Khoa hỗ trợ các công việc sau:

I. TỔNG HỢP ĐIỂM RÈN LUYỆN NĂM HỌC 2011-2012:

1. Mẫu tổng hợp:

DANH SÁCH TỔNG HỢP ĐIỂM RÈN LUYỆN NĂM HỌC 2011 - 2012

KHOA:

Cập nhật ngày:...../...../2012

STT	Lớp	Họ tên SV	MSSV	ĐRL 2011- 2012	Xếp loại rèn luyện

2. Lưu ý :

Đánh giá điểm theo thang 100 (không quy đổi). Tính cả HK1 và HK2, mỗi tiêu chí có thể được cộng và trừ nhiều điểm nhưng không được vượt khung từng tiêu chí và ĐRL không quá 100.

SV xếp loại rèn luyện kém (từ 0 – 29 điểm) sẽ bị tạm dừng học tập học kỳ chính kế tiếp.

II. LẬP DANH SÁCH TRỢ LÝ SV KHOA VÀ GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM:

Mẫu tổng hợp:

DANH SÁCH GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM NĂM HỌC 2012 - 2013

KHOA:

Cập nhật ngày: / /2012

Họ tên trợ lý SV:

Điện thoại:

Email:

STT	Lớp	Họ tên GVCN	MSCB	Điện thoại	Email	Ghi chú

III. LẬP DANH SÁCH BAN CÁN SỰ LỚP:**Mẫu tổng hợp:**

DANH SÁCH BAN CÁN SỰ LỚP NĂM HỌC 2012 - 2013

KHOA:

Cập nhật ngày: / /2012

STT	Lớp	Chức vụ	Họ tên SV	MSSV	Điện thoại	Email

IV. LẬP DANH SÁCH SINH VIÊN NGOẠI TRÚ:**Mẫu tổng hợp:**

DANH SÁCH SV NGOẠI TRÚ NĂM HỌC 2012 - 2013

KHOA:

Cập nhật ngày: / /2012

TT	Họ tên	Ngày sinh	MSSV	Lớp	Dân tộc	Tôn giáo	Địa chỉ Hộ khẩu	Điện thoại SV	Ngày đăng ký cư trú

V. LẬP DANH SÁCH CUNG CẤP THÔNG TIN SV K2011:**Mẫu tổng hợp:**

DANH SÁCH THÔNG TIN SV K2011

KHOA:

Cập nhật ngày: / /2012

T	Họ	MSSV	Nam	Lớp	Dân	Tôn	Hộ	Tỉnh	Điện	Khu	Đối	Đoàn
T	tên		/Nữ		Tộc	giáo	khẩu		thoại	Vực	tượng	viên/
							thường				chính	Đảng
							trú				sách	viên

VI. ĐĂNG KÝ VÀ ĐỀ CỬ DANH HIỆU CÁ NHÂN, TẬP THỂ SV:**1. Tiêu chuẩn xét chọn các danh hiệu cá nhân và tập thể:**

Căn cứ vào thành tích học tập, rèn luyện cả năm học của SV, tập thể lớp, cùng ý kiến đề nghị của các khoa, Hiệu trưởng sẽ ký quyết định khen thưởng các danh hiệu cá nhân, tập thể năm học 2011 - 2012:

➤ **Cá nhân**

- **SV xuất sắc toàn diện**

$\text{ĐTBHK1} \geq 9,0$ & $\text{ĐTBHK2} \geq 9,0$ & $\text{ĐRL năm học} \geq 90$

- **SV giỏi toàn diện**

$\text{ĐTBHK1} \geq 8,0$ & $\text{ĐTBHK2} \geq 8,0$ & $\text{ĐRL năm học} \geq 80$

- **SV khá toàn diện**

$\text{ĐTBHK1} \geq 7,0$ & $\text{ĐTBHK2} \geq 7,0$ & $\text{ĐRL năm học} \geq 70$

Không xét khen thưởng đối với SV bị kỷ luật hoặc có điểm thi kết thúc học phần ở lần thi thứ nhất trong học kỳ hoặc năm học đó dưới mức trung bình.

➤ **Tập thể**

- **Lớp SV tiên tiến:**

+ Có từ 25% SV đạt danh hiệu SV khá trở lên.

+ Có cá nhân đạt danh hiệu SV giỏi trở lên.

+ Không có cá nhân xếp loại học tập kém hoặc rèn luyện kém, bị kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên.

+ Tập thể đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong học tập, rèn luyện, tổ chức nhiều hoạt động thi đua và tích cực hưởng ứng phong trào thi đua trong nhà trường.

- **Lớp SV xuất sắc:** nếu đạt các tiêu chuẩn của danh hiệu lớp SV tiên tiến và có từ 10% SV đạt danh hiệu SV giỏi trở lên, có cá nhân đạt danh hiệu SVXS.

2. Tổng hợp danh sách đăng ký năm học 2012 – 2013:

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ DANH HIỆU NĂM HỌC 2012 - 2013

KHOA:

Cập nhật ngày: / /2012.

STT	Lớp	Họ tên SV	MSSV	Đăng ký danh hiệu	Lớp đăng ký danh hiệu

3. Lập danh sách đề cử các danh hiệu khen thưởng năm học 2011-2012:

DANH SÁCH ĐỀ CỬ DANH HIỆU NĂM HỌC 2011- 2012

KHOA:

Cập nhật ngày: / /2012

TT	Lớp	Họ tên SV	MSSV	ĐTBHK1	ĐTBHK2	ĐRL	Đề cử danh hiệu

ĐỀ CỬ DANH HIỆU TẬP THỂ LỚP SV NĂM HỌC 2011 - 2012

STT	Tên lớp	Sĩ số	Số SVXSTD	Số SVGTD	Số SVKTD	Đề cử danh hiệu

VII. LẬP DANH SÁCH DỰ TUYỂN HỌC BỔNG TÀI TRỢ:**Mẫu đăng ký mức học bổng :**

TT	Lớp	MSSV	Họ tên	Điểm TBHK112	Điểm TBTL112	Thành tích	Là GĐKK/ Hộ nghèo	Mức HB đăng ký	Điện thoại

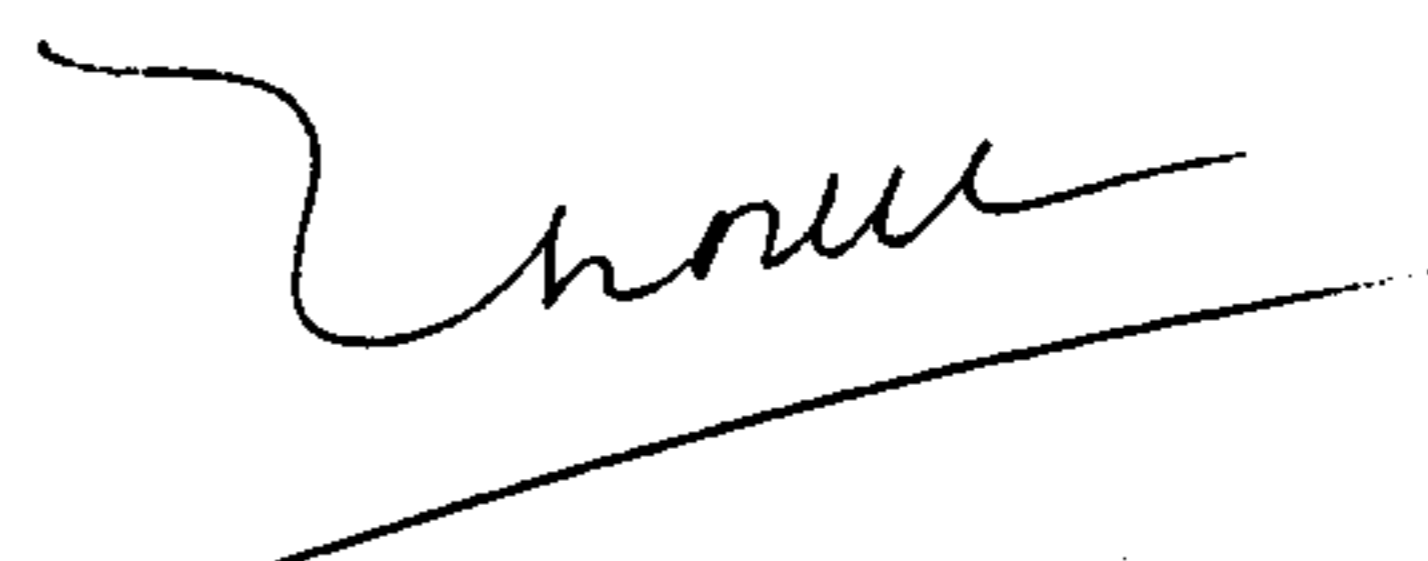
VIII. LƯU Ý CHUNG:

- ❖ Các biểu mẫu thống kê có thể tải về từ trang web www.ctct.hcmut.edu.vn/ mục biểu mẫu.
- ❖ Tất cả các danh sách vui lòng soạn trên phần mềm excel 2003, phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 13, gõ tiếng Việt có dấu, họ tên viết chữ in thường và lập danh sách đúng theo mẫu quy định. Mỗi nội dung (BCS; danh hiệu SV, nội trú, ngoại trú...) lập thành một danh sách riêng, không được nhập nhiều nội dung cần thống kê vào trong một danh sách tổng hợp.
- ❖ Tất cả các danh sách tổng hợp vui lòng gửi về C.My P.CTCT-SV bằng văn bản (trừ danh sách tổng hợp sinh viên ngoại trú có thể gửi file) và gửi file qua địa chỉ email hamyctct@hcmut.edu.vn.
- ❖ Thời gian nộp các danh sách tổng hợp nội dung trên về P.CTCT-SV:

STT	Nội dung	Ngày nộp về P.CTCT-SV
1	Danh sách tổng hợp ĐRL năm học 2011 - 2012	21/9/2012
2	Danh sách đề cử và đăng ký danh hiệu SV	28/9/2012
3	Danh sách đăng ký các mức học bổng tài trợ	
4	Danh sách thông tin sinh viên K2011	
5	Danh sách SV nội trú, ngoại trú	
6	Danh sách GVCN và Ban cán sự lớp năm học 2012 -2013	

Trân trọng.

TRƯỞNG PHÒNG CTCT-SV


ThS. Võ Tấn Thông

Nơi nhận:

Như trên;
Lưu P.CTCT-SV.