

Số: 01 /TB-ĐHBK-KTX

TP. Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 1 năm 2017

THÔNG BÁO

Kết quả xét duyệt lưu trú tại Ký túc xá Bách khoa HK2/16-17

I. KẾT QUẢ SINH VIÊN ĐƯỢC THUÊ CHỖ Ở TẠI KTX - ĐỢT 1

Căn cứ cuộc họp ngày 04/01/2017 về việc xét duyệt lưu trú tại KTX HK2/16-17, Hội đồng xét duyệt lưu trú (Ký túc xá Bách khoa) KTXBK thông báo kết quả xét duyệt như sau: (SV tra cứu tại website www.ktxbk.vn - mục "Xem DSSV xét duyệt")

1. Đối với sinh viên mới:

- + **Khoá 2016, SV không có đánh giá ĐRL:** chọn 33 SV (Nam/Nữ) đã đăng ký online
- + **Khoá 2013, 2014, 2015 có Điểm rèn luyện (ĐRL) trường năm học 2015-2016 đạt 70 điểm trở lên:** chọn 232 SV (Nam/Nữ) đã đăng ký online.

2. Sinh viên cũ (đã lưu trú HK1/16-17):

Phê duyệt kết quả lưu trú HK2/16-17 cho 1579 Nam SV, 518 Nữ SV đã lưu trú HK1/16-17, có đăng ký lưu trú online và có Điểm đánh giá lưu trú KTX đạt từ 62 điểm trở lên, đồng thời không thuộc diện xử lý kỷ luật của KTX hoặc xử lý học vụ diện tạm dừng học tập.

3. Thời gian làm thủ tục thuê chỗ ở HK2/16-17: xem trên website www.ktxbk.vn.

Sinh viên không làm thủ tục đúng thời hạn, sẽ mất quyền ưu tiên thuê chỗ đợt 1.

II. KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ BỔ SUNG - ĐỢT 2: từ 9h00-17h00, ngày 05/01/2017

Đối tượng: Sinh viên mới nhập học ngày 15/12/2016, các lớp Điện lực, các lớp VHVL và các sinh viên mới chưa đăng ký lưu trú online. Đối với sinh viên cũ quên đăng ký online, phải kèm theo **ĐƠN CỨU XÉT** và nộp tại Văn phòng KTX).

+ **Lưu ý:** Điểm xét duyệt đợt bổ sung sẽ khác các mức điểm trên, tùy theo số lượng sinh viên đăng ký bổ sung và số chỗ trống còn lại.

+ **Dự kiến kết quả xét duyệt đợt bổ sung:** 15h00 ngày 09/01/2017. Thời gian làm thủ tục, nộp tiền lưu trú HK2: ngày 12, 13/01/2017.

+ **Thu nhận bổ sung – Đợt vét:** nếu còn chỗ trống (do sinh viên được xét duyệt nhưng không đến làm thủ tục và nộp lưu trú phí đúng hạn): sinh viên sẽ nộp đơn trực tiếp tại Văn phòng KTX và làm thủ tục lưu trú, từ ngày 16/01/2017 đến khi hết chỗ trống.

III. CÁC PHÒNG TẦNG 10 CÓ TĂNG CƯỜNG DỊCH VỤ TIỆN ÍCH:

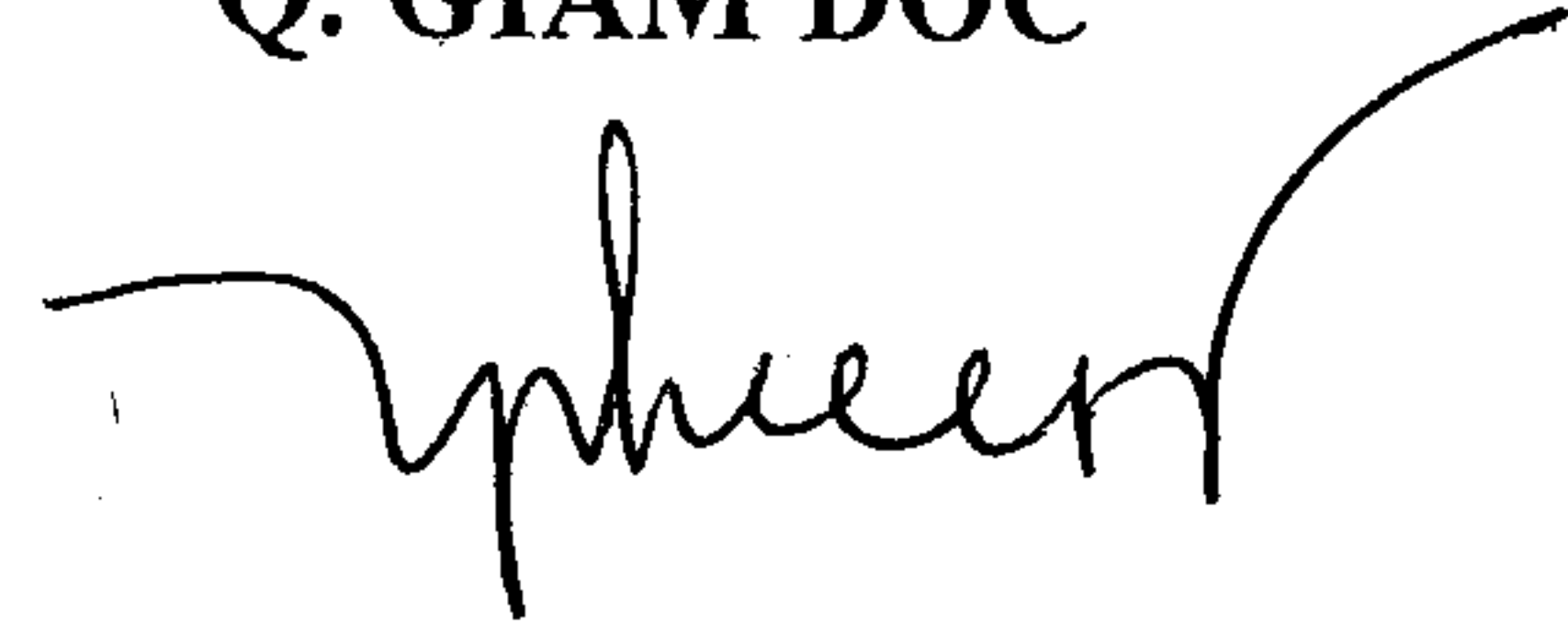
Đối tượng lưu trú: Sinh viên thuộc chương trình Đào tạo Quốc tế (lớp CLC học bằng tiếng Anh, liên kết Quốc tế); sinh viên không chính quy; học viên Cao học; sinh viên năm cuối và chưa hoàn thành chương trình đào tạo.

+ Các sinh viên không thuộc các đối tượng trên (sinh viên PFIEV, sinh viên các Khoa đang ở tầng 10 nếu không còn nhu cầu), đề nghị làm thủ tục chuyên phòng và sẽ được bố trí từ tầng 2 đến tầng 9 (liên hệ thủ tục tại Văn phòng KTX).

+ Trong trường hợp, không làm thủ tục chuyển tầng, sinh viên vẫn muốn ở lại phòng cũ và chấp nhận sử dụng các dịch vụ tiện ích có mức phí tương ứng - thì sau này KTX sẽ không giải quyết bất kỳ các thắc mắc, khiếu nại có liên quan đến dịch vụ tầng 10.

IV. Sinh viên cũ đủ điểm lưu trú trên, nhưng không có thời khóa biểu học tập HK2/16-17, nếu không làm Đơn xin hỗ trợ lưu trú - KTX sẽ ngưng hợp đồng trước hạn vào tháng 2/2017 (sau khi KTX tiến hành kiểm tra danh sách kết quả đăng ký môn học HK2 với P.Đào tạo, Thời khóa biểu chính thức, không còn điều chỉnh TKB trong HK nữa).

Q. GIÁM ĐỐC



ThS. Trần Tấn Phúc

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các Khoa/Trung tâm (thông tin);
- Các Bộ phận KTXBK;
- Bảng tin, website;
- Lưu VT.